

Утвержден решением  
Совета директоров  
АО «Казахстан ГИС Центр»  
от «29» мая 2024 года  
Протокол № 10



**Антикоррупционный стандарт  
акционерного общества «Казахстан ГИС Центр»**

г. Астана

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель документа и общие положения .....	1
2. Область применения .....	1
3. Термины и определения .....	2
4. Цель и задачи в области противодействия коррупции .....	3
5. Основные принципы противодействия коррупции .....	3
6. Требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению .....	4
7. Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции	6
8. Привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам .....	7
9. Подарки и представительстве расходы .....	7
10. Платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам .....	7
11. Оказание спонсорской и благотворительной помощи .....	8
12. Управление персоналом .....	8
13. Предотвращение и разрешение конфликта интересов .....	9
14. Идентификация и оценка коррупционных рисков .....	9
15. Сообщение о коррупционных правонарушениях .....	10
16. Служебные расследования коррупционных правонарушений .....	10
17. Взаимное сотрудничество .....	10
18. Ответственность .....	11
19. Заключительные положения .....	11
<b>Приложения:</b>	
1. Форма и содержание антикоррупционной оговорки .....	12
2. Форма согласия о принятии Антикоррупционных ограничений	13
3. Подтверждение .....	14

## **1. Цель документа и общие положения**

1. Настоящий Антикоррупционный стандарт (далее – Стандарт) акционерного общества «Казахстан ГИС Центр» (далее – Общество) разработан в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Общества.

2. Настоящий Стандарт устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) основные принципы противодействия коррупции;
- 3) требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению;
- 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) ответственность за соблюдение настоящего Стандарта.

3. Основной целью настоящего Стандарта является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции, формирование комплаенс культуры в Обществе, приверженность Общества и её должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, ведение открытого и честного бизнеса, укрепление деловой репутации и повышение доверия к Обществу. Настоящий Стандарт должен рассматриваться совместно с Кодексом деловой этики и учитывается при разработке внутренних документов Общества.

4. Задачами разработки антикоррупционного стандарта является:

- 1) формирование атмосферы нетерпимости к коррупции;
- 2) выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий.

5. Формирование антикоррупционной культуры в Обществе осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

6. Общество осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого антикоррупционного законодательства, Кодекса деловой этики Общества, настоящего стандарта и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения.

7. Общество приветствует активное участие всех её работников в формировании антикоррупционного стандарта и процедур.

8. Антикоррупционный стандарт Общества разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

## **2. Область применения**

9. Настоящий Стандарт является обязательным для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками Общества.

10. Настоящий Стандарт подлежит размещению на официальном сайте Общества.

### 3. Термины и определения

11. В настоящем Стандарте используются следующие термины и определения:

1) **антикоррупционное законодательство Республики Казахстан** – Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;

2) **антикоррупционный мониторинг** - деятельность Общества по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых Обществом по противодействию коррупции;

3) **антикоррупционный стандарт** – установленная система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции в сфере деятельности Общества;

4) **должностное лицо** – член исполнительного органа или лицо, единолично осуществляющее функции исполнительного органа Общества;

5) **внутренний анализ коррупционных рисков** – деятельность Общества по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

6) **Кодекс деловой этики** – внутренний документ Общества, устанавливающий ценности, основные принципы и стандарты поведения, направленные на развитие корпоративной культуры и укрепление репутации Общества;

7) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами должностных лиц, работников и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

8) **коррупция** – незаконное использование должностными лицами и работниками Общества своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично, или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

9) **коррупционное правонарушение** - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством Республики Казахстан установлена ответственность;

10) **коррупционный риск** – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

11) **противодействие коррупции** – деятельность Общества в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в Обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий;

12) **предупреждение коррупции** - деятельность Общества по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

13) **работники** – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом.

12. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящем Стандарте, соответствуют определениям, используемым в законодательстве Республики Казахстан, Уставе и иных внутренних документах Общества.

#### **4. Цель и задачи в области противодействия коррупции**

13. Целью противодействия коррупции в Обществе является минимизация риска вовлечения в коррупционную деятельность должностных лиц и работников Общества независимо от занимаемой должности.

14. Для достижения поставленной цели настоящий Стандарт предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у должностных лиц и работников Общества нетерпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) установление обязанности должностных лиц и работников Общества знать, понимать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, настоящего Стандарта, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

3) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

#### **5. Основные принципы противодействия коррупции**

15. Основными принципами противодействия коррупции в Обществе являются:

1) **нетерпимость к любым проявлениям коррупции** – Общество придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности. Принцип нетерпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для должностных лиц и работников Общества, действующих от имени Общества или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях;

2) **приверженность органа управления, исполнительного органа и установление «образца поведения»** – должностные лица Общества выполняет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании в Обществе системы предупреждения и противодействия коррупции. Должностные лица и работники Общества должны заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления

коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

3) **информированность работников** – Общество информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и приветствует их активное участие в формировании и реализации Антикоррупционного стандарта и процедур;

4) **неотвратимость наказания** – Общество заявляет о неотвратимости наказания работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

5) **законность и соответствие настоящего Стандарта действующему законодательству Республики Казахстан и общепринятым нормам** – Общество строго соблюдает антикоррупционное законодательство Республики Казахстан;

6) **соразмерность процедур по предупреждению и противодействию коррупции** – Общество разрабатывает и внедряет контрольные процедуры, позволяющие снизить вероятность вовлечения Общества, ее должностных лиц и работников в коррупционную деятельность, соразмерно коррупционным рискам, которые могут возникнуть в деятельности Общества;

7) **эффективность антикоррупционных процедур** – Общество стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые обеспечивают простоту их реализации и получение значимого результата. Общество осуществляет оценку эффективности существующих контрольных процедур и совершенствует их в случае неэффективности;

8) **мониторинг и контроль** – Общество осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение внедренных процедур по предупреждению и противодействию коррупции и их эффективность.

## **6. Требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению**

16. В соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, коррупционными преступлениями/ правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

- 3) незаконное участие в предпринимательской деятельности;
- 4) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;
- 5) служебный подлог;
- 6) бездействие по работе;
- 7) злоупотребление или превышение должностных полномочий;
- 8) халатность;
- 9) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;
- 10) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;
- 11) принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

17. Общество, её должностные лица и работники обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящего Стандарта. При реализации настоящего Стандарта Общество исходит из того, что её должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также:

1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним за ускорение или упрощение установленных процедур;

4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в Общество (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

6) способствовать принятию или принимать завышенные, или фиктивные платежи от должностных/третьих лиц;

7) дарить или получать подарки, или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренним документам Общества.

18. Должностные лица и работники Общества в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

- 1) выполнять требования законодательства Республики Казахстан и настоящего Стандарта;
- 2) быть честным и порядочным в деловых, профессиональных отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов исполнения должностных обязанностей;
- 3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать Общество;
- 4) не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Общества;
- 5) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- 6) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;
- 7) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществления деятельности, связанной с извлечением дохода;
- 8) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;
- 9) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов;
- 10) проводить работу по формированию антикоррупционной культуры в Обществе.

19. Работники Общества обязаны:

- 1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- 2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;
- 3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники Общества могут обратиться к комплаенс-офицеру Общества.

## **7. Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции**

20. В некоторых областях деятельности Общества возможно возникновение коррупционного риска. К таким областям относятся, но не ограничиваются перечисленным:

- 1) привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам;
- 2) подарки и представительские расходы;
- 3) платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним;
- 4) оказание спонсорской и благотворительной помощи;
- 5) управление персоналом.



### **7.1 Привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам**

21. Общество воздерживается от привлечения третьих лиц, нарушающими принципы и требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан или создающих риск потери репутации для Общества.

22. Общество информирует третьих лиц и партнеров о принципах и требованиях настоящего Стандарта.

23. Общество приветствует принятие третьими лицами и партнерами антикоррупционного стандарта и процедур, а также норм поведения.

### **7.2 Подарки и представительские расходы**

24. Общество признает обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, в том числе на деловое гостеприимство общепринятой деловой практикой. Общество поощряет атмосферу честности и прозрачности в отношении деловых подарков и расходов на деловое гостеприимство.

25. Обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, в том числе на деловое гостеприимство Общества с третьими лицами, должны отвечать следующим критериям:

1) полностью соответствовать нормам действующего законодательства Республики Казахстан, внутренним документам Общества по вопросам представительских расходов;

2) быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться наличными или безналичными денежными средствами, ценными бумагами, драгоценными металлами и не представлять собой иные виды или эквиваленты денежных средств, а также не являться предметом роскоши;

3) не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

4) не создавать риска, который может привести к потере репутации для Общества, её должностных лиц и работников.

26. Запрещается принимать подарки и знаки гостеприимства от любого потенциального участника закупок, осуществляемых Обществом. При возникновении сомнений в соответствии делового подарка или мероприятия требованиям настоящего Стандарта, должностному лицу или работнику Общества следует проконсультироваться с непосредственным руководителем или комплаенс-офицером Общества.

### **7.3 Платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам**

27. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников и должностных лиц оплату любых расходов за лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, а также лиц, приравненных к ним, их близким родственникам в целях получения преимуществ для Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п. или получение ими за счет Общества иной выгоды.

28. Общество не осуществляет выплату вознаграждения за упрощение формальностей напрямую или через третьих лиц, за исключением официальных сборов за государственные услуги, информация и размер которых находятся в открытом доступе.

29. Должностные лица и работники Общества самостоятельно несут ответственность за коррупционные правонарушения при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан.

### **7.4 Оказание спонсорской и благотворительной помощи**

30. Общество, осуществляет свою деятельность по вопросам оказания спонсорской и благотворительной помощи исключительно в рамках, утвержденных внутренних локальных актов.

31. Общество не запрещает должностным лицам и работникам оказывать благотворительную и/или спонсорскую помощь от своего имени.

### **7.5 Управление персоналом**

32. Общество придерживается принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала, Общество:

1) разрабатывает и утверждает в установленном порядке прозрачные процедуры отбора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;

2) осуществляет проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;

3) принимает решение о продвижении на вышестоящую должность исходя из профессиональных качеств и квалификации работника;

4) осуществляет процедуру расторжения трудовых отношений с работником по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

33. Должностные лица и работники при приеме на работу или продолжении трудовых отношений с Обществом принимают на себя антикор-

рупционные ограничения по форме согласия о принятии антикоррупционных ограничений согласно приложению 2 к настоящему Стандарту, которые фиксируются в письменной форме HR службой (отделом кадров).

### **7.6 Предотвращение и разрешение конфликта интересов**

34. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Общество уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

35. Должностные лица и работники Общества при выполнении своих должностных обязанностей обязаны руководствоваться интересами Общества и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Общества. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники Общества обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство Общества.

36. Руководство Общества по обращениям должностных лиц и работников или при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать соответствующие меры реагирования в соответствии со стандартом по урегулированию конфликта интересов Общества.

### **7.7 Идентификация и оценка коррупционных рисков**

37. Ежегодно проводить внутренний анализ коррупционных рисков, а также разработать меры по их минимизации.

38. Целью внутреннего анализа коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности Общества, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и работниками Общества коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.

39. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков. Источниками антикоррупционного мониторинга являются правовая статистика и обращения физических и юридических лиц, сведения неправительственных и международных организаций, данные социологических опросов и публикаций в средствах массовой информации, а также иные не запрещенные законом источники информации. Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность подразделений Общества и включает:

- 1) сбор и обобщение информации об объекте анализа;
- 2) анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков;

3) определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур;

4) подготовка и подписание аналитической справки.

40. Для любой коррупционной схемы принята нетерпимость к риску и в каждом случае Общество разрабатывает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа. При проведении идентификации и оценки коррупционных рисков, разработки мер по их минимизации Общество руководствуется методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции.

### **7.8 Сообщения о коррупционных правонарушениях**

41. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Обществе имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником Общества, об этом следует незамедлительно сообщить по доступным каналам связи своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) комплаенс-офицеру Общества.

### **7.9 Служебные расследования коррупционных правонарушений**

42. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в Обществе проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений Общества в разумные сроки.

43. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нетерпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы, а также совершенствование контрольных процедур.

### **7.10 Взаимное сотрудничество**

44. Общество сотрудничает с уполномоченными государственными органами, должностными и третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;

2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;

3) координации при проведении проверок деятельности Общества по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;

4) предоставления комментариев, участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

## **8. Ответственность**

45. Должностные лица и работники Общества несут установленную законодательством Республики Казахстан ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

46. Должностные лица и работники Общества, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности не освобождаются от возмещения материального ущерба Общества, иначе как по вступившему в законную силу решению суда Республики Казахстан.

47. Ответственность за исполнение требований настоящего Стандарта несут должностные лица, работники и комплаенс служба Общества в рамках своей компетенции.

48. Должностные лица и работники Общества обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящему Стандарту, свое обязательство добросовестно следовать настоящему Стандарту.

49. Должностные лица несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными работниками.

50. HR служба (отдел кадров) Общества несет ответственность за фиксирование в письменной форме должностными лицами и работниками Общества антикоррупционных ограничений.

## **9. Заключительные положения**

51. Изменения и дополнения в настоящий Стандарт вносятся по решению Совета директоров.

52. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан или Устава Общества отдельные нормы настоящего Стандарта вступят с ними в противоречие необходимо руководствоваться нормами законодательства Республики Казахстан или Устава Общества.

---

### **Форма и содержание антикоррупционной оговорки**

1. Акционерное общество «Казахстан ГИС Центр» при заключении договора (о государственных закупках товаров/услуг, о совместной деятельности, возмездного оказания услуг) (далее - Договор) информирует другую Сторону Договора о принципах и требованиях антикоррупционного стандарта в акционерном обществе «Казахстан ГИС Центр».

2. Заключением Договора другая Сторона подтверждает ознакомление со Стандартом Общества. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечить соблюдение их работниками требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, а также не совершать коррупционные правонарушения, предусмотренные применимыми для целей Договора международными актами и законодательными актами иностранных государств о противодействии коррупции.

3. Заказчик информирует другую Сторону Договора о принципах и требованиях Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции». При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны обязуются соблюдать требования Закона Республики Казахстан, а также не совершать коррупционные правонарушения.

4. Каждая Сторона настоящим гарантирует, что на дату вступления в силу настоящего Договора ни она сама, ни ее представители и аффилированные лица, действующие по настоящему Договору, не будут напрямую или через посредников совершать, предлагать, обещать, требовать, передавать или разрешать осуществление незаконных платежей, включая взятки в денежной или иной форме.

5. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

6. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящей Антикоррупционной оговорки или Закона контрагентом и его работниками.

7. Сторона, получившая уведомление о нарушении, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления.

8. В случае подтверждения факта нарушения Антикоррупционной оговорки или Закона Республики Казахстан одной Стороной и (или) не получения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления, то другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы принимаете на себя антикоррупционные ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и Антикоррупционным стандартом АО «Казахстан ГИС Центр».

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с даты исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в АО «Казахстан ГИС Центр» хранится в личном деле должностных лиц и работников АО «Казахстан ГИС Центр».

### Форма согласия о принятии Антикоррупционных ограничений

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_,  
(указать должность)

В целях недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, антикоррупционным стандартом АО «Казахстан ГИС Центр», принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

- 1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;
- 2) недопустимости совместной службы (работы) в непосредственном подчинении близких родственников, супруги (а) и свойственников;
- 3) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 4) принятию мною и членами моей семьи материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия или я в силу должностного положения могу способствовать таким действиям (бездействию).

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО)

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы обязуетесь добросовестно следовать и неукоснительно соблюдать антикоррупционное законодательство Республики Казахстан и Антикоррупционный стандарт АО «Казахстан ГИС Центр».

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в АО «Казахстан ГИС Центр» хранится в личном деле должностных лиц и работников АО «Казахстан ГИС Центр».

### ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

*Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки*

Я подтверждаю, что изучил(а) Антикоррупционный стандарт АО «Казахстан ГИС Центр»;

Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, Антикоррупционного стандарта АО «Казахстан ГИС Центр»;

Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, Антикоррупционного стандарта АО «Казахстан ГИС Центр», меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

*Пожалуйста, распишитесь здесь*

---

---

(должность, подпись, ФИО)